



COMUNE DI MARTONE

Città Metropolitana di Reggio Calabria

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, Comma 5 D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art.11 del D.L. 6 marzo 2014, n° 16, convertito dalla Legge 2 maggio 2014, n° 68)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

¹ ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 - Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2022.

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti prima dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2023.

CONSIDERAZIONI GENERALI

I cinque anni di questo mandato sono stati molto intensi. Sono stati sviluppati molti progetti, alcuni conclusi ed altri in stato di avanzamento.

Le circostanze e gli eventi esterni, anche drammatici come la pandemia da Covid 19, non sono di certo mancati e sarebbe superfluo citarli. Ma è stato proprio da queste difficoltà che è emersa una progettualità più ampia e una partecipazione più attiva, in cui il merito principale è da attribuirsi alla gente di Martone per la sua determinazione e per la sua onesta condivisione nei momenti più duri.

Quanto previsto nella programmazione elettorale di inizio mandato è stato quasi interamente realizzato. Abbiamo attuato il programma previsto e recepito fondi per interventi anche maggiori di quanto ci si poteva ragionevolmente aspettare ed era inizialmente preventivabile. Abbiamo gestito le varie emergenze ambientali e sanitarie in maniera coesa facendo ben oltre quello che era inizialmente preventivabile.

In questi anni l'Amministrazione si è avvalsa delle professionalità dei dipendenti comunali, dei responsabili e dei Segretari Comunali che si sono succeduti, ai quali va rivolto il ringraziamento per il lavoro espletato nei confronti della popolazione amministrata.

Così come è d'obbligo rivolgere un sentito ringraziamento ai Componenti il Consiglio Comunale ed agli Assessori che in questo quinquennio hanno dimostrato maturità, senso delle Istituzioni e partecipazione attiva, nelle scelte fondamentali nell'attuazione delle linee programmatiche di inizio mandato e nelle scelte di attuazione delle nuove occasioni che si sono presentate durante il corso degli anni di mandato, mettendo al primo posto gli interessi dei Martonesi.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	505
31.12.2020	515
31.12.2021	498
31.12.2022	501
31.12.2023	486

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	IMPERITURA GIORGIO	27/05/2019
Vicesindaco	CALVI RENZO (Vicesindaco)	20/10/2022
Assessore	LOCCISANO DANIELE (Assessore)	20/10/2022

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	GIORGIO IMPERITURA	27/05/2019
Consigliere	RENZO CALVI (Vicesindaco)	27/05/2019 (Vicesindaco dal 20/10/2022)
Consigliere	DANIELE LOCCISANO (Assessore)	27/05/2019 (Assessore dal 20/10/2022)
Consigliere	ANTONIO PELLE	27/05/2019 (Vicesindaco fino 20/10/2022)
Consigliere	GIUSEPPE MESITI	27/05/2019
Consigliere	VINCENZO FRASCA'	27/05/2019
Consigliera	ROBERTA PANETTA	27/5/2019 al 18/05/2021
Consigliere	ANTONIO VESCIO	31/07/2021
Consigliere	VINCENZO CARLINO	27/05/2019
Consigliere	MARCO AMEDURI	27/05/2019
Consigliere	NICOLA LIMONCINO	27/05/2019
Consigliere	FRANCESCO IENTILE	27/05/2019

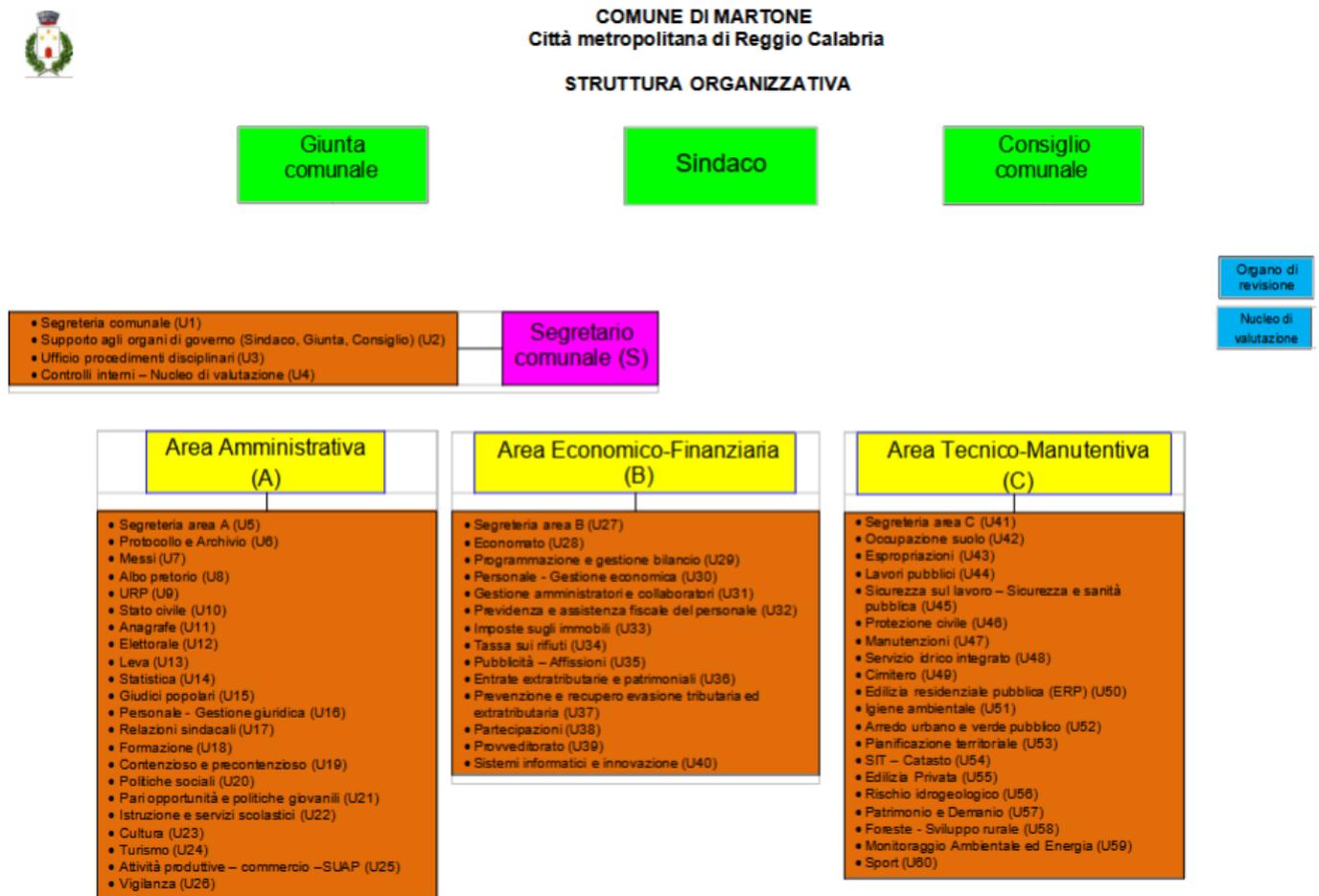
1.3. Struttura organizzativa

La struttura organizzativa è chiamata a svolgere tutti i compiti e le funzioni che l'ordinamento attribuisce a questa. In primo luogo, a norma dell'art. 13 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (TUEL) spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici: dei servizi alla persona e alla comunità; dell'assetto ed utilizzazione del territorio; dello sviluppo economico.

Inoltre, l'art. 14 del medesimo TUEL, attribuisce al comune la gestione dei servizi, di competenza statale, elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica. Le relative funzioni sono esercitate dal sindaco quale "Ufficiale del Governo". Il comma 27 dell'art. 14 del DL 78/2010 (convertito con modificazioni dalla legge 122/2010), infine, elenca le "funzioni fondamentali

La struttura organizzativa dell'ente ed allegato funzionigramma sono stati, da ultimo, definiti con la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 23/03/2023.

La struttura è articolata come segue:



Organigramma:

- Settore I Amministrativo;
- Settore II Economico Finanziario;
- Settore III Tecnico-Manutentiva

L'analisi dell'attuale situazione del personale dipendente in servizio, presenta il seguente quadro:

Lavoratori	Funzionari	Istruttori	Operatori qualificati	Operatori	Totale
Donne	0	1	0	0	1
Uomini	0	5	4	3	13

In questo Ente, pertanto, attualmente lavorano:
N. 13 uomini e 1 donne

Il personale in servizio risulta così suddiviso per aree funzionali e per sesso:

SETTORE	UOMINI	DONNE	TOTALE
Tecnico-Manutentivo	7	0	7
Area Finanziaria/Tributi	2	0	2
Area Amministrativa	4	1	5

Segretario: Francesco Spanò; Giulio Agamennone; Elisa Ripepi

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 14

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non ha, in atto, subito commissariamenti.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Martone è un piccolo paese in provincia di Reggio Calabria, situato nella Vallata del Torbido e posizionato a circa 10 km di distanza sia dalla costa del mare Jonio, con una superficie di 8,26 km², ed una popolazione insediata di circa 500 abitanti, presenta, in ragione della sua ridotta dimensione demografica, una struttura organizzativa estremamente semplice, fondata su tre settori gestionali ai quali fanno capo tutti i servizi dell'ente, escluso il servizio di segreteria comunale, gestito in convenzione;

I Settori sono assegnati a tre funzionari assunti con a tempo indeterminato full-time.

Ai suddetti funzionari, per ciascun settore di competenza, è stata attribuita la posizione organizzativa.

Nell'ente, a supporto dei servizi sociali, opera un'equipe di professionisti (educatrice, assistente sociale assegnata dall'ambito territoriale di Caulonia che ne sostiene, altresì, gli oneri economici e previdenziali).

Il Segretario Comunale è titolare di sede di segreteria convenzionata con altri due enti, laddove anche il Nucleo di Valutazione è gestito in forma associata.

STRUTTURA: AREA AMMINISTRATIVA (A) –

In questo settore confluiscono i servizi afferenti gli Affari Generali e tutta l'attività amministrativa di carattere generale, compresa la gestione giuridica del personale, contenzioso e servizi sociali, culturali, scolastici.

Le principali difficoltà riscontrate derivano dalle innumerevoli mansioni e competenze assegnate, che rapportate all'esiguo personale, risultano spesso di difficile attuazione. Nel corso del mandato amministrativo, l'amministrazione comunale ha avviato e concluso l'iter di stabilizzazione dei dipendenti appartenenti al bacino degli ex. LSU-LPU, contrattualizzando ben 8 unità di personale. Questa operazione ha dato la possibilità all'amministrazione comunale di dotarsi di personale assunto stabilmente.

Durante gli anni del mandato amministrativo, questo settore si è occupato di dare sostegno ai cittadini, soprattutto durante gli anni di pandemia del COVID 19, che ha visto l'amministrazione coinvolta in opere di sostegno ed aiuto alle famiglie del territorio.

STRUTTURA: AREA ECONOMICO FINANZIARIA

In questo settore confluiscono tutti i servizi afferenti alla ragioneria, contabilità e tributi e gestione economica del personale.

Anche questo settore è stato caratterizzato durante il mandato amministrativo da una importante attività di coinvolgimento delle risorse umane che l'ente aveva a disposizione. Nel corso del mandato amministrativo l'ente ha avviato, grazie anche alle risorse del PNRR sulla digitalizzazione, l'iter di digitalizzazione ed informatizzazione delle procedure amministrative. In particolare, l'Ente sta implementando ed integrando, all'interno dei propri sistemi, diverse piattaforme abilitanti (SPID, CLOUD, PagoPA, AppIO), per fornire servizi al cittadino. Inoltre, l'Ufficio è stato interessato da grande mole di lavoro per l'attività di recupero dell'evasione dei tributi IMU e Tari.

STRUTTURA: TECNICO -MANUTENTIVA

Il settore che comprende tutti i servizi afferenti all'area tecnica, comprensivi di lavori pubblici, manutentivo, vigilanza, urbanistico, edilizia, come dettagliatamente descritti nel funzionigramma adottato dall'ente. Le principali criticità sono legate agli innumerevoli adempimenti che interessano questo specifico settore, caratterizzato da risorse umane molto esigue che rendono più difficoltoso la realizzazione degli adempimenti richiesti, ma nonostante ciò l'ente è riuscito a garantire un efficiente erogazione dei servizi, l'avvio e la conclusione di molte opere pubbliche, nel pieno rispetto delle esigenze dell'amministrazione. Si è assistito ad una riorganizzazione dell'Ufficio tecnico soprattutto nel campo dei lavori pubblici, stante i finanziamenti COVID, PNRR e contributi di vari Ministeri.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

MARTONE		Prov.	RC
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

MARTONE		Prov.	RC
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		No

P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province

e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le “fonti” del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell’organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

Atti di modifica statutaria o modifica/adozione regolamentare approvati durante il mandato.

N.	Oggetto deliberazione	Estremi deliberazione	Motivazione
1	Approvazione del regolamento per l’amministrazione condivisa	C.C. n. 43 del 20.08.2019	Disciplina dell’amministrazione e condivisa
2	Approvazione del regolamento recante i “Criteri di applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie previste per abusi edilizi ai sensi del comma 4-bis dell’art.31 del D.P.R n. 380 del 06.06.2001	C.C. n.52 del 03.12.2019	Disciplina sanzione amministrative per abusi edilizi
3	Modifica articoli 47 e 48 del regolamento di funzionamento del Consiglio comunale	C.C. n. 57 del 13.12.2019	Modifica regolamento
4	Modifica Statuto Comunale e/o Regolamento del Consiglio Comunale per la produzione di emendamenti/mozioni	C.C 3 del 20.02.2020	Modifica statutaria
5	Regolamento per la rateizzazione dei tributi	C.C 4 del 20.02.2020	Disciplina rateizzazione tributi
6	Approvazione del regolamento per la riscossione coattiva e la rateizzazione delle entrate comunali.	C.C. n. 9 del 29.05.2020	Regolamentazione entrate tributarie
7	Regolamento per l’applicazione dell’imposta municipale propria (I.M.U.) 2020. Esame e approvazione	C.C. n. 20 del 30.09.2020	Adeguamento e aggiornamento disciplina
8	Integrazione del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi. Stabilizzazione di personale precario. Ex Lsu-Lpu	G.C. n. 49 del 16.11.2020	Integrazione regolamento risorse umane
9	Regolamento per l’applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria 2021. Approvazione	C.C. n. 19 del 30.04.2021	Istituzione Canone Unico Patrimoniale
10	Innovazione e digitalizzazione dell’attività amministrativa. Esame e approvazione del regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza	G.C. n. 10 del 19.04.2022	Nuove modalità per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale
11	Approvazione regolamento per la disciplina della concessione di beni immobili di proprietà del Comune di Martone	C.C. n. 2 del 31.03.2023	Disciplina per la concessione degli immobili comunali

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

Le scelte che l’amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l’articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l’autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse.

2.1.1

IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille
Detrazione abitazione principale	200€ maggiorata di 50€ per ogni figlio a carico fino a 26 anni di età	200€	200€	200€	200€
Altri immobili	7,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	2 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille

2.1.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,40%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 150,08	€ 150,63	€ 171,72	€ 136,48	€ 138,27

Tipologia di prelievo	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto	Diretto
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 150,08	€ 150,63	€ 171,72	€ 136,48	€ 138,27

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema integrato dei controlli interni è stato oggetto di regolamentazione con deliberazione C.C. n. 3 del 29 gennaio 2013. La disciplina interna prevede la seguente articolazione:

- controllo di regolarità amministrativa**, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo di regolarità contabile**, finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto e del parere di regolarità contabile;
- controllo di gestione**, finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo sugli equilibri finanziari**, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;

Per quanto concerne il controllo di regolarità amministrativa esso è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, ivi comprese le determinazioni, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Esso è inserito nel testo del provvedimento, subito dopo il richiamo alle disposizioni di legge, regolamentari, etc., con specifica dicitura. Il parere non può essere condizionato. Il parere di regolarità tecnica ha ad oggetto la verifica della conformità della proposta ai criteri ed alle regole relativi alle varie scienze, tecniche ed arti interessate all'atto in adozione, nonché il rispetto della normativa di settore e dei canoni di buona amministrazione e di convenienza. Afferisce inoltre alla correttezza dell'istruttoria e all'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali posti dall'Ente nonché quelli specifici posti dagli organi di indirizzo politico-amministrativo.

Il controllo di regolarità amministrativa è, invece, assicurato, nella fase successiva, dal Segretario, il quale si può avvalersi del supporto del Nucleo di valutazione/OIV. Il controllo viene effettuato sulle determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi adottati dai responsabili di servizio. Il Segretario, col supporto del Nucleo di valutazione/OIV, ai fini della determinazione di standard di riferimento, può elaborare un'apposita griglia di raffronto, che contenga standard di riferimento e che tenga conto delle leggi, dei regolamenti, degli indirizzi di governo e delle eventuali direttive interne. Il controllo avviene in particolare sulla base dei seguenti indicatori:

- a) rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente;
- b) correttezza e regolarità delle procedure;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

Il controllo di cui al presente articolo viene effettuato attraverso un sorteggio casuale (ad es. per singole categorie di atti, per tetti di spesa) effettuato trimestralmente dal Segretario in misura non inferiore al 10% del totale degli atti adottati per ciascun responsabile di servizio. Le tecniche di campionamento sono elaborate dal Segretario con l'eventuale supporto del Nucleo di valutazione/OIV. Resta salva la possibilità per il segretario di sottoporre ulteriori atti al controllo di regolarità amministrativa, in particolare per gli atti relativi ad attività individuate come ad elevato rischio di corruzione, nonché per rafforzare le forme di prevenzione della corruzione. Il Segretario, col supporto del Nucleo di valutazione/OIV, predispone un rapporto semestrale che viene trasmesso ai responsabili di servizio, al revisore dei Conti, agli organi di valutazione ed al Consiglio Comunale. Il rapporto contiene le eventuali direttive per i dirigenti al fine di garantire il rispetto della regolarità amministrativa. Per ogni atto controllato può essere compilata una scheda con l'indicazione delle eventuali irregolarità rilevate.

L'attività di controllo successivo della regolarità amministrativa che, per talune annualità, non ha mantenuto la periodicità prescritta nel regolamento, non ha rilevato gravi criticità nella composizione degli atti amministrativi. Al controllo di regolarità contabile provvedono il responsabile del servizio finanziario e il revisore dei conti, rispettando, in quanto applicabili, i principi generali della revisione aziendale asseverati dagli organi e colleghi professionali operanti nel settore. Il servizio finanziario certifica la regolarità contabile dell'azione amministrativa attraverso gli strumenti del visto, del parere di regolarità contabile e del controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio.

Il processo di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio è, invece, inserito contabilmente e gestionalmente nel procedimento di formazione dell'assestamento generale di bilancio. Il responsabile del servizio finanziario propone le misure necessarie per il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato. Tale controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione.

In ultimo, il controllo di gestione verifica l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati, ed è svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.

3.1.1. Controllo di gestione

Il programma di mandato 2019-2024 si è incentrato sulle seguenti linee di intervento:

- **Martone trasparente ed efficiente;**
- **Martone prospera e attrattiva;**
- **Martone bella e sostenibile;**

- Martone solidale e inclusiva

➤ LAVORO - OCCUPAZIONE GIOVANILE – TURISMO – BENI CULTURALI – AGRICOLTURA - VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – SERVIZI SOCIALI

La situazione riguardante la disoccupazione, il non lavoro è peggiore soprattutto nelle zone più deboli del nostro meridione, ed in particolare nella nostra Locride, dove decenni di completo disinteresse da parte dei vari governi centrali hanno determinato sottosviluppo e una cronica crisi economica. Nel prendere coscienza di tale situazione la nostra azione amministrativa sarà incessantemente rivolta alla ricerca di soluzioni di sviluppo, coscienti, che non vi sia altra alternativa se non la valorizzare delle nostre risorse, per rendere produttive le potenzialità che la nostra terra offre.

Come già estrinsecato nel programma elettorale, Martone, detiene un patrimonio pubblico considerevole e, grazie anche all'acquisizione di parte del patrimonio edilizio privato esistente, possiamo incidere favorevolmente sul piano occupazionale tramite l'elaborazione di progetti legati a finalità sia turistiche che socio / sanitarie nonché assistenziali e produttive.

Sarà nostro impegno attrarre tutti gli strumenti che, sia il governo centrale che quello regionale metteranno in campo per sostenere iniziative legate alla valorizzazione del territorio, nell'ottica di un rilancio sia sul piano turistico che produttivo del nostro territorio comunale, legato pure all'ampia prospettiva di collaborazione e di programmazione unitaria con i Comuni della Vallata del Torbido. Siamo convinti che il destino del nostro Comune sia legato alla capacità di intessere rapporti solidali con le Comunità locali della Vallata ed al partenariato che si riuscirà a creare con i vari organismi, sia pubblici che privati sul territorio locrideo, quegli stessi che operano nel campo del settore alberghiero, turistico in genere e culturale.

Lo sfruttamento e la valorizzazione del Borgo, nella zona urbanizzata, la reinterpretazione della cultura e del patrimonio contadino, la collaborazione con le piccole realtà artigiane, la valorizzazione delle aree di interesse storico-religioso, i percorsi naturalistici per le escursioni e la valorizzazione delle tipicità locali, permetteranno al Comune di Martone di diventare uno dei punti di riferimento per le tante eccellenze sia enogastronomiche che artigianali del territorio.

Questo, secondo noi, moltiplicherà l'offerta e la produzione delle tipicità del territorio, mediante la creazione di forme cooperativistiche ed aziendali che saranno riunite in forme consorziate per rafforzarne la capacità di penetrazione nei mercati di nicchia.

In questo contesto di sviluppo dell'agricoltura e dell'occupazione si ritiene sia di vitale importanza la valorizzazione del patrimonio demaniale, su cui oggi ricadono vincoli idrogeologici e di diritto civile, che la futura amministrazione intende superare con la messa in disponibilità dei terreni e oltre che avviare forme di cooperazione tendenti allo sviluppo dell'agricoltura e dei prodotti del bosco e del sotto bosco, per come meglio esplicitato nel punto successivo. La ristrutturazione di aree pic-nic attrezzate, immerse nel verde montano da destinarsi a momenti prettamente ludici e/o ristorativi con servizi offerti in loco, potrebbero divenire uno dei punti fondamentali per disegnare un piano più articolato di progetto turistico ricettivo, da realizzarsi anche mediante gli investimenti che la Regione Calabria, capterebbe dall'Unione Europea. Si punterà, quindi, a realizzare una serie di azioni mirate a creare una sede di informazione turistica, all'assegnazione dei laboratori artigianali anche per la lavorazione di prodotti tipici, in maniera tale da attrarre il turista non solo dal lato storico/culturale propriamente inteso, ma anche dal lato delle bellezze naturali, per quest'ultimo aspetto l'idea è quella di riscoprire il bosco attraverso la creazione di strutture e momenti ludico sportivi amatoriali tali da attrarre appassionati e non, alla riscoperta di queste nostre realtà.

In questo contesto si fa riferimento, in particolare, alla partecipazione al progetto "Borghi vivi", al compimento ed al recupero di fabbricati da destinare ad attività produttive, al recupero e riqualificazione di fabbricati da adibire ad attività ricettive, al recupero architettonico della ex stazione.

Si tratta di opere tutte inserite in un contesto complessivo di sviluppo territoriale volto alla implementazione della ricettività diffusa e del progresso turistico/economico/culturale e sociale per il quale il Comune è vocato.

Valorizzazione del patrimonio boschivo,

Il Comune di Martone possiede un vasto territorio boschivo composto essenzialmente da piante tipiche della macchia mediterranea che rappresentano, oltre che un patrimonio naturale, anche un patrimonio economico. L'obiettivo è quello di redigere un piano di gestione e assestamento forestale, il piano di governo dei pascoli e l'elaborazione dei regolamenti degli usi civici tali da permettere di avere strumenti idonei a raggiungere anche attraverso ciò le finalità dell'amministrazione.

Settore promozione turistica

Come accennato nel programma elettorale, nel settore della promozione turistica e della ricettività diffusa questa Amministrazione ha recuperato fabbricati per destinarli a tale scopo. Al riguardo, la partecipazione al bando regionale di finanziamento relativo alla valorizzazione dei Borghi della Calabria, di cui il nostro comune è risultato tra i beneficiari, sarà l'occasione principale per mettere in campo una politica complessiva di sviluppo e miglioramento delle potenzialità del Comune di Martone. In particolare, attenzione precipua viene rivolta al progetto dell'Albergo Diffuso. Esso si rivolge a tutti coloro che sono interessati a soggiornare in un contesto urbano di pregio, come può essere il nostro centro storico, vivendo a stretto contatto con i residenti, e usufruendo dei comfort della normale abitazione, compresa in alcuni casi la possibilità dell'uso della cucina. L'intento è quello di riportare alla vita strutture abbandonate per rivitalizzare il tessuto sociale e le tipicità locali che altrimenti andrebbero perdute, con un vantaggio duplice: ripopolare il nostro centro storico ed attivare un circuito economico forte.

Settore Promozione sociale e occupazione

Nell'ambito del recupero delle Botteghe Artigiane, si intende avviare un progetto, in partenariato con la Confartigianato, Confindustria e raggruppamento delle pmi denominato "Maestri nel Borgo". Con tale progetto, si intende sviluppare una prima fase di un contesto produttivo all'interno del quale si andranno a realizzare dei percorsi di tirocinio, selezionando i settori artigianali che saranno scelti attraverso apposite manifestazioni di interesse; ogni Bottega di Mestiere sarà costituita da un raggruppamento composto da un Soggetto Promotore dei tirocini e da una o più aziende ospitanti.

I settori artigianali da preferire saranno: Enogastronomia; Ceramica e del legno.

L'iniziativa coinvolgerà artigiani e aziende che – attraverso raggruppamenti di imprese – avranno presentato i progetti, rispondendo a un avviso pubblico che sarà appositamente elaborato dall'ente comunale.

Questa Amministrazione punta alla Creazione di una comunità alloggio per il "Dopo di noi" presso il plesso scolastico dismesso con gestione iniziale da parte di un'associazione di volontariato nella prima fase, ed una gestione di tipo cooperativistico nella seconda fase.

Così come non viene tralasciata l'ipotesi delle progettualità già presentate sia la comunità alloggio per anziani, che la destinazione, eventuale, a comunità di accoglienza per i richiedenti asilo. Tutti i progetti già elaborati e che, se realizzati, daranno un forte impulso all'occupazione locale.

Durante il quinquennio del mandato amministrativo, 2019- 2024, l'amministrazione comunale ha posto in essere una serie di interventi volti alla valorizzazione del patrimonio sociale, culturale e dell'intero territorio comunale. Nel campo della valorizzazione del territorio, tra gli interventi da annoverare vi sono:

La progettazione e realizzazione di una nuova area pic-nic, presso la località Quattro Strade, in collaborazione con le maestranze di Calabria Verde.

Il finanziamento e la progettazione di interventi di rigenerazione urbana, attraverso l'Unione dei Comuni della Valle del Torbido, grazie ai quali verranno realizzati una serie di percorsi naturalistici, attrezzati, per gli amanti delle escursioni. Tali interventi vedranno coinvolto attivamente il territorio di Martone, tramite collegamenti che interessano l'area della Ex. Stazione Martone-San Giovanni di Gerace e il centro del paese.

Inoltre, l'amministrazione comunale si è impegnata a garantire la fruibilità del patrimonio storico /archeologico dell'intero territorio comunale, con particolare riferimento all'area della grotta di Santa Anania, dove sono stati previsti ulteriori interventi nelle progettazioni delegate all'Unione.

Nel campo della valorizzazione del patrimonio boschivo, l'amministrazione comunale ha avviato l'iter di predisposizione ed approvazione del piano di Governo dei boschi, di imminente approvazione, comprendente un piano di gestione e assestamento forestale, il piano di governo dei pascoli e l'elaborazione dei regolamenti degli usi civici.

Durante il quinquennio del mandato amministrativo, l'amministrazione si è impegnata molto sul versante della promozione delle politiche sociali e dell'occupazione, infatti sono stati realizzati gli interventi inerenti i progetti integrati di sviluppo locale (PISL) contrasto allo spopolamento dei sistemi territoriali marginali in declino (POR Calabria FERS 2007/2013). Attraverso tali progetti sono stati recuperati e riqualificati fabbricati da adibire a strutture ricettive poste nelle vie Cirillo, V. Emanuele e Via Palmara, il cui bando di assegnazione per la gestione è in fase di emanazione. Contestualmente, l'amministrazione comunale, ai fini dello sviluppo armonico delle aree, ha posto in essere una serie di azioni di risanamento delle aree prospicienti i fabbricati, attraverso i seguenti interventi: sistemazione dell'area Via Dietro Chiesa, la scalinata di via Cirillo, il risanamento della zona e la riqualificazione del rione Chiesa Vecchia. L'amministrazione ha, inoltre, avviato l'iter di ristrutturazione di una parte dell'Ex. Plesso

scolastico sito in via Colacà, da destinarsi a centro di accoglienza per minori non accompagnati, da realizzarsi attraverso un finanziamento ministeriale, di un importo complessivo pari ad euro 400,000 ed i cui lavori sono stati aggiudicati ed è imminente l'apertura del cantiere. Questo intervento, consentirà, attraverso l'adeguamento dell'edificio, di poter ospitare i numerosi migranti che giungono nel territorio ed in particolare i minori non accompagnati, per la quale gestione sarà compito delle associazioni accreditate partecipare al bando Ministeriale.

➤ **INTERVENTI DI CARATTERE GENERALE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA**

Con la posa delle infrastrutture in fibra ottica per le telecomunicazioni e la relativa implementazione, i cittadini avranno nella loro disponibilità i collegamenti internet veloci che consentiranno di stare al passo con le comunicazioni di un Paese civile. Mentre l'Amministrazione ha già proceduto ad aderire al progetto WI-Fi per la diffusione, in punti strategici del Paese della rete internet gratuita.

Il nostro impegno sarà rivolto agli interventi di efficientamento delle reti di pubblica illuminazione, che consentirà un forte risparmio energetico ed una pubblica illuminazione di tutto rispetto.

Sarà impegno di questa Amministrazione rivolgere la dovuta attenzione alla problematica relativa allo sport, in atto ubicata presso l'unica struttura presente in territorio extra comunale. In questo senso sarà cura di ricercare nuove aree idonee ed attingere ai fondi regionali e nazionali per la realizzazione di un centro che abbia la caratteristica di un'area attrezzata e completamente adeguata alla pratica dello sport.

Durante il mandato amministrativo 2019-2024, l'amministrazione comunale si è profusa per garantire un miglioramento della qualità della vita della comunità locale, procedendo alla realizzazione di linee Wi-Fi con il progetto Wi – Fi Italia che consente il collegamento libero alle linee di connessione internet, mentre attraverso un progetto PNRR – Strategia nazionale per la banda Ultra Larga – verranno installate, in collaborazione con la Società telefonica TIM, le infrastrutture FTTH, che consentiranno di avere internet ultra veloce in tutte le abitazione martonesi.

Nel settore della informatizzazione e digitalizzazione, l'Amministrazione ha partecipato attivamente ai finanziamenti del PNRR al fine di migliorare la qualità dei servizi messi a disposizione dalla PA digitale e tendenti a migliorare i servizi da erogare al cittadino. L'Ente, infatti, sta implementando ed integrando, all'interno dei propri sistemi, diverse piattaforme abilitanti (SPID, CLOUD, PagoPA, AppIO), per fornire servizi al cittadino.

Con l'affidamento del servizio di tesoreria comunale a Poste italiane, l'amministrazione è riuscita a salvaguardare il territorio comunale impedendo la chiusura dell'Ufficio Postale, ed inoltre, è riuscita ad ottenere sia lo sportello Bancomat che lo sportello del Cittadino che consentirà la fruizione e l'erogazione di servizi integrativi comunali, quali il rilascio di certificazioni di ogni genere.

Nel campo dei servizi alla comunità si sottolinea l'impegno dell'Amministrazione e dell'Asl di mantenere in efficienza il servizio di postazione della guardia medica.

L'amministrazione ha, inoltre, eseguito importanti interventi di efficientamento della rete di pubblica illuminazione su gran parte del territorio comunale. In questo settore sono state realizzati interventi e lavori di sostituzione dell'impiantistica pre-esistente e di efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione, per importi complessivi pari a € 250.000, suddivisi in più interventi e su tutte le vie del Paese.

Nel campo dei servizi sportivi giova ricordare gli interventi che l'amministrazione comunale ha effettuati presso l'area del campo polivalente, dove sono stati investiti circa € 52.084; tale area è stata poi inaugurata nell'anno 2022, con la messa a dimora di piante con la collaborazione del Comando Carabinieri della Bio-diversità di Mongiana. A conclusione di questa iniziativa, nel 2023, è stato messo a dimora l'Albero di Falcone, in ricordo del sacrificio del Giudice e della sua scorta. Inoltre si è proceduto alla riqualificazione dell'area mediante l'acquisto di arredi e giochi per i bambini.

La VALORIZZAZIONE DEI BENI STORICI E CULTURALI come la utilizzazione dell'insediamento bizantino della grotta dei saraceni, quale punto di attrazione culturale sarà impegno costante della futura Amministrazione, affinché intorno a questo polo, che si collega agli insediamenti bizantini dell'Area del Torbido, vengano sviluppate politiche di valorizzazione e godimento del grande patrimonio storico che è nella disponibilità di questo Comune. Per questa ragione si procederà alla stipula con il privato (proprietario della grotta dei saraceni), di una convenzione che possa autorizzare il Comune a procedere ad operazioni di messa in sicurezza ed alla

Sovrintendenza di classificare il bene e quindi avviare una campagna di scavi che possa fare emergere nella sua interezza la reale importanza di questo sito.

In relazione a questo obiettivo di mandato, l'amministrazione è riuscita ad attuare un accordo con l'Università di Genova, DAFIST –Dipartimento di antichità, filosofia e storia, i Comuni di Gioiosa Jonica e Marina di Gioiosa Jonica nel progetto denominato Pretoriate Field Survey Project, per la ricerca sui beni storici ed archeologici. Si ritiene di poter rilevare che tale attività sia stata adeguatamente messa in atto tramite interventi che hanno visto coinvolti e tutto il territorio martonese. Sono stati, inoltre, curati gli interventi di manutenzione della stessa area allo scopo di rendere fruibile l'intera area.

- **AMBIENTE- ISTRUZIONE - SPORT E TEMPO LIBERO – VALORIZZAZIONE DELLE TRADIZIONI LOCALI E DEI VALORI SOCIALI -POLITICA ISTITUZIONALE (UNIONE DEI COMUNI -LOTTA ALLA CORRUZIONE E TRASPARENZA DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA)**

Obiettivo strategico per accrescere le potenzialità ambientali del nostro territorio sarà l'azione volta alla valorizzazione delle risorse già presenti, come l'acqua, da tanti stimata e apprezzata per le sue proprietà organolettiche. Si intende avviare, per questo motivo, un progetto di utilizzo delle nostre sorgenti per servire le abitazioni dei martonesi attraverso la gestione pubblica e diretta dell'acqua, allo scopo di perseguire un notevole risparmio per tutti i cittadini. Infatti si vuole sfruttare il servizio idrico "a caduta", in maniera tale da razionalizzare le spese ed i costi sia dal punto di vista del risparmio energetico e, conseguentemente, anche dal punto di vista dell'abbassamento della tariffa idrica.

Nel settore ambiente e territorio, per una sana e reale valorizzazione che voglia essere al passo coi tempi, questa amministrazione ha intenzione di dare seguito e pertanto definitiva attuazione a un progetto per la riduzione, recupero e riciclo dei rifiuti.

Con una gestione "interna" del servizio di raccolta della RD, si punterà a elevare nel più breve tempo possibile le percentuali di differenziato al fine di trarre quei benefit economici che deriverebbero dai minor conferimenti in discarica di RSU indifferenziato a favore di rifiuti differenziati. Per queste azioni si pensa di pervenire ad un accordo con il Comune di Gioiosa affinché il servizio venga svolto in convenzione.

Depurazione

La definitiva risoluzione della problematica della depurazione, ormai non rinviabile, anche in considerazione che la Regione Calabria non intende procedere a finanziare la costruzione di un nuovo depuratore, nonostante le ripetute sollecitazioni e insistenti richieste da parte dell'Ente.

La Giunta Comunale ha già adottato, nella sua prima seduta, la delibera di approvazione di uno studio di fattibilità tecnica per la costruzione di un nuovo impianto di depurazione, mediante presentazione di istanza di finanziamento ai sensi della Legge Regionale n° 24/1987.

Messa in sicurezza del territorio.

È indubbio che questa problematica deve essere posta nella giusta attenzione poiché la situazione relativa al dissesto idrogeologico presenta forti criticità. Infatti copiosa è la corrispondenza avviata con le Autorità preposte, con pressanti segnalazioni di fenomeni di scivolamento di aree all'interno del entro abitato con conseguente imminente pericolo di crollo di fabbricati che presentano evidente segni di cedimenti. Sarà impegno cogente seguire l'evolversi della situazione e raggiungere nell'immediatezza i giusti finanziamenti per la risoluzione di questo spinoso problema.

Durante il mandato amministrativo l'amministrazione ha posto in essere molte attività volte alla tutela, salvaguardia e valorizzazione del territorio comunale. Invero, nel campo del ciclo dei rifiuti solidi ed urbani, grazie a fondi del Ministero degli interni sono state acquistate due isole ecologiche intelligenti, che consentono la raccolta differenziata in punti strategici del Paese, mentre altre richieste di finanziamento, con relativi progetti, ai fini della raccolta differenziata spinta non hanno trovato le dovute risposte da parte degli Enti erogatori. Nel settore ambiente e territorio, il comune di Martone in collaborazione con il Comune di Gioiosa Jonica (Ente Capo Fila) ha ottenuto un finanziamento che prevede la riqualificazione dell'intero percorso del torrente Gallizzi, e la riqualificazione dei percorsi e dei vecchi mulini esistenti, per un importo complessivo pari ad euro 2.500.000,00).

Inoltre, negli anni del mandato amministrativo l'Amministrazione comunale, consapevole dell'importanza e del reale pericolo derivante dal dissesto idrogeologico, è riuscita a captare dei finanziamenti, per un importo complessivo pari ad € 894.555,00, relativi alla messa in sicurezza del territorio Comunale, destinandoli alle seguenti zone : Nord /Ovest – Centrale - sud/ovest. Allo stato attuale l'ente sta procedendo ad affidare gli incarichi di progettazione degli interventi.

Nel settore scolastico-educativo, sarà incisiva la politica rivolta al rapporto con il mondo della scuola, confermando la difesa ad oltranza per il mantenimento del presidio scolastico a Martone ma implementando i rapporti con le scuole del territorio e tracciare percorsi storico – culturali ed ambientali al fine di stimolare l'acquisizione delle conoscenze.

Nell'ambito dei servizi per il tempo libero si mira alla creazione di un Centro Servizi aggregato che, oltre a fungere da raccordo e snodo dei diversi poli di attrazione e dei percorsi turistico - culturali nonché da coordinamento delle diverse azioni promozionali, avrà il compito di ospitare anche iniziative culturali (manifestazioni, mostre, sagre) formativo (percorsi di qualificazione professionale, corsi di aggiornamento e seminari) e ludico-ricreative (laboratori creativi, giochi, gare, spettacoli). Ulteriore tassello di questa strategia è l'utilizzo a scopi aggregativi della palestra Comunale, in collaborazione con la Curia Vescovile e la locale Parrocchia (con cui esiste una intesa di collaborazione), già finanziata con fondi PON sicurezza per € 258.500,00 e già oggetto di aggiudicazione di gara dei lavori di realizzazione, darà concretezza all'impegno dell'Amministrazione Comunale in questo settore. Completa la descritta strategia la creazione di uno spazio/cultura che possa dare la possibilità ai giovani e meno giovani di usufruire di un centro di aggregazione in cui trascorrere il tempo libero e, nello stesso momento, di poter fruire di un sistema bibliotecario, di servizi tecnologici e multi servizi: sarà impegno di questa compagine reperire i locali idonei allo scopo di elevare il grado culturale dei cittadini e rendere pregnante la coesione sociale.

Coscienti che l'isolamento degli anziani e dei meno abbienti costringe le popolazioni a non potersi collegare decentemente con i Comuni del comprensorio e con l'obiettivo di dare risposte anche ai cittadini con disagio è stato finanziato un progetto con i Comuni di Gioiosa Jonica, Marina di Gioiosa Jonica e San Giovanni di Gerace, finalizzato all'avvio di un servizio di bus a chiamata che possa sopperire, oltre che alle carenze di collegamento di autolinee nelle ore pomeridiane , di domenica e, soprattutto, nei giorni festivi alla forte inefficienza del servizio pubblico locale. Inoltre, per gli anziani non autosufficienti si procederà all'acquisto di un mezzo (già finanziato) al fine di soddisfare le piccole e grandi esigenze quotidiane, quali l'acquisto di farmaci, di alimenti e l'accompagnamento a laboratori analisi e visite ospedaliere.

Nel solco della ormai consolidata e tradizionale collaborazione questa compagine continuerà a valorizzare la Festa di San Giorgio e del culto arboreo della 'Ninna che vede legata la nostra popolazione, vicina e lontana in un unico anelito di fratellanza nel nome del Santo Patrono. Così come si procederà alla spettacolarizzazione ed ulteriore promozione della sagra della castagna e delle manifestazioni natalizie.

Nel settore scolastico si è dato corso ad un accordo con il Comune di Gioiosa Jonica e con la cooperativa Hallo bus per garantire il trasporto degli alunni e lo spostamento dei cittadini.

Nel campo della valorizzazione del patrimonio storico-culturale della realtà martonese, l'Amministrazione Comunale, consapevole del valore religioso e della tradizione che rappresenta la Festa di San Giorgio, attraverso il rito arboreo dell'*Ntinna*, per tutti i Martonesi residenti e soprattutto per gli immigrati sparsi nel mondo, ha profuso il massimo degli sforzi partecipando e promovendo la Festa. Infatti, tranne che nel periodo COVID dove c'è stata la sospensione, l'Amministrazione ha incentrato il proprio calendario delle manifestazioni turistiche nel periodo in cui ricade la Festa, attingendo a risorse proprie e a risorse erogate tramite la Legge Regionale 13/85.

Non meno importante è stato l'impegno che l'ente ha profuso nel contribuire alla realizzazione della Festa della castagna, che coinvolge non solo la comunità martonese ma anche molte delle realtà limitrofe. Questa festa è anche un importante evento socio-culturale caratterizzata da importanti dibattiti pubblici.

Anche per le festività natalizie non è mancato l'apporto dell'Amministrazione Comunale che ha investito risorse per la valorizzazione delle tradizioni natalizie, allietando la comunità con addobbi e luminarie.

Fra le manifestazioni turistico-culturali realizzate dall'Amministrazione si evidenzia con orgoglio, il ritorno, dopo tanti anni, delle manifestazioni legate al Festival Jazz “ Rumori Mediterranei “ di Roccella Jonica, che 2023 ha visto

coinvolto il Comune di Martone nel contesto della manifestazione “Martone e Roccella for Turkey” alla presenza di Gruppi Jazz Turchi, e che ha visto protagonisti del dibattito due illustri martonesi a cui è stata conferita la cittadinanza onoraria: l’Ambasciatore d’Italia in Turchia, Giorgio Marrapodi.

➤ **POLITICA ISTITUZIONALE (UNIONE DEI COMUNI, LOTTA ALLA CORRUZIONE E TRASPARENZA DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA)**

Nei confronti dell’istituita Unione dei Comuni, che tarda ad avviare il percorso istituzionale di vero Ente sovracomunale, sarà pressante l’azione amministrativa affinché questa orienti definitivamente il cammino, affannosamente avviato, verso la reale applicazione delle funzioni proprie anche mediante l’utilizzo del personale dei Comuni, sia di ruolo che non, e avochi le funzioni, da gestire in forma associata, secondo le esigenze dei Comuni appartenenti, nell’interesse delle popolazioni amministrate. Imprescindibile è, altresì, procedere alla revisione e attualizzazione dello Statuto dell’Unione stessa.

Impegno specifico sarà dedicato alla lotta alla corruzione, all’equità dell’azione della Pubblica Amministrazione, alla lotta all’evasione tributaria e ad ogni forma di abusivismo in quanto condotta che impedisce l’evoluzione democratica della società. La lotta contro questi fenomeni è, pertanto, parte integrante della buona condotta di un’amministrazione politica. I meccanismi di prevenzione, a nostro giudizio, sono: la garanzia e l’efficacia dei controlli, la promozione della trasparenza amministrativa, la sensibilizzazione di coloro che operano nella pubblica amministrazione, lo smantellamento della ampia discrezionalità dei responsabili delle aree gestionali dell’Ente. Per questo motivo sono già stati adottati atti di indirizzo alle strutture amministrative.

Questi sono gli intenti di questa Amministrazione che permetteranno di conseguire due obiettivi: migliorare la facoltà dei cittadini di salvaguardare i propri diritti e agevolare il controllo.

Trasparenza significa che tutte le norme e le procedure debbono essere accessibili e comprensibili per ogni cittadino, perseguendo i sacrosanti principi di efficacia, efficienza ed imparzialità dell’attività amministrativa.

Si ritiene di poter rilevare che tale attività sia stata adeguatamente messa in atto tramite interventi: l’adesione all’Unione dei Comuni Valle del Torbido ha prodotto una spinta innovativa nel contesto istituzionale, infatti sono stati costituiti gli uffici intercomunali del servizio di ragioneria, dell’Ufficio Tecnico e della CUC

DALLE LINEE PROGRAMMATICHE AGLI INDIRIZZI STRATEGICI

Dalle linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 discendono le seguenti direttrici strategiche dell’ente, lungo le quali si intende sviluppare nel corso del quinquennio l’azione dell’Ente:

- Martone trasparente ed efficiente;
- Martone prospera e attrattiva;
- Martone bella e sostenibile;
- Martone solidale e inclusiva.

In relazione all’attività amministrativa realizzata dall’amministrazione comunale nel quinquennio 2019-2024, oltre a quanto già dettagliatamente riportato, si ritiene importante, soffermarsi su seguenti interventi:

• **Personale**

Nel 2019 sono state avviate le procedure di stabilizzazione del personale precario, finanziate da risorse regionali, all’uopo destinate, concluse nel 2020, con la sottoscrizione del contratto di assunzione a T.I e part time, per 8 dipendenti, di cui 1 di categoria A, 3 di categoria B e 4 di categoria C; ai quali è stato pi dato un incremento orario;

• **Lavori pubblici**

- Lavori di sistemazione edificio scolastico via Colacà “Capoluogo Alvaro” – importo finanziato € 150.000,00
- efficientamento energetico dell’ex edificio scolastico via Colacà di proprietà del Comune di Martone - € 65.853,16
- Campetto mini-calcio, località Terre – € 52.084,00
- Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza della Via Cirillo e Piazza dietro chiesa - € 84.168,33
- riqualificazione urbana del Rione chiesa vecchia - € 83.764,88

- **Gestione del territorio**

- messa in sicurezza del territorio comunale zona sud-ovest - € 304.562,00
- messa in sicurezza del territorio comunale zona centrale - € 302.214,00
- messa in sicurezza del territorio comunale zona nord-ovest - € 286.779,00
- intervento sicurezza stradale -(potenziamento scarico acque meteoriche via Roma e pavimentazione stradale) - € 57.142,85
- lavori di sistemazione delle reti fognarie, idriche e del piano viabile delle vie Cirillo e Bacaro - € 40.000,00
- lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali - € 5.000,00
- lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione stradale comunale - € 10.000,00
- sistemazione aree sedime fabbricati demoliti lungo via Vittorio Emanuele, nei pressi di piazza del Popolo, messa in sicurezza vie Parlà, Ido Croce, V. Emanuele, Piazza del Popolo - € 11.597,90
- interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica anno 2023 – € 50.000,00
- interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica anno 2022 – € 50.000,00
- interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica anno 2021 – € 100.000,00
- interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica anno 2020 – € 50.000,00
- acquisto di beni di arredo urbano – panchine - € 8.090,00
- acquisto di giochi per bambini e transenne - € 8.090,00

- **Istruzione pubblica**

- forniture di arredi scolastici - € 3.000,00

- **Ciclo dei rifiuti**

- potenziamento raccolta differenziata – acquisto isola ecologica intelligente in via Bacaro - € 18.333,00
- potenziamento raccolta differenziata – acquisto isola ecologica intelligente in via Roma - € 19.329,29

- **Sociale**

Nel campo del sociale, fondamentali per la realtà martonese sono stati gli interventi garantiti dall'Ambito Territoriale, Distretto socio sanitario Nord di Caulonia, di cui il Comune di Martone fa parte. Tramite questa attività l'amministrazione è riuscita a garantire interventi di assistenza domiciliare per gli anziani, presa in carico dei minori che vivono in condizioni di disagio familiare, la costante presenza presso l'ente di figure professionali, assistenti sociali, educatori che gestiscono il sistema integrato di interventi e dei servizi sociali.

È stato istituito uno sportello di assistenza sociale, sono state avviate pratiche relative al reddito di cittadinanza, ed avviamento al lavoro mediante progetti di inclusione sociale.

L'Amministrazione, inoltre, ha proceduto a stipulare una convenzione con il Tribunale di Locri, mediante la quale si dà la possibilità ai cittadini di svolgere lavori di pubblica utilità alternativi alla detenzione.

È indubbio che questa consiliatura è stata marcata da un tragico evento che ha lasciato un segno indelebile nelle popolazioni e ha messo a nudo molte fragilità, che la pubblica amministrazione è riuscita a superare con grande difficoltà. Allo stesso tempo, però, nonostante le difficoltà, grande è stato lo spirito di solidarietà messo in campo dalle istituzioni in favore delle popolazioni colpite. Parliamo dell'evento COVID che ha messo a dura prova l'intero sistema Italia, ma dal quale con grande abnegazione si è usciti, anche se marcati negli affetti, dal lungo tunnel dal quale non si intravedeva la luce.

In questi momenti bui l'Amministrazione ha fatto la sua parte, prodigandosi in ogni settore: Assistenza, sostegno morale e materiale, aiuto alle persone ed alle attività produttive. Si è proceduto alla distribuzione di materiale sanitario, igienico, mascherine, Gel e sostegno e solidarietà alimentare in favore dei nuclei familiari in difficoltà. Agevolazioni TARI e sgravi possibili. Fondi a sostegno delle attività economiche e artigianali ed economiche. Potenziamento dei centri estivi per favorire la socializzazione dei bambini e favorendo interventi di adeguamento degli spazi delle aule didattiche.

- **Turismo**

Il Comune ha partecipato, con successo, al bando del Ministero degli Esteri denominato turismo delle radici che consentirà di captare i flussi dei nostri connazionali che intendono trascorrere le loro vacanze a Martone

3.1.2. Valutazione delle *performance*

Con deliberazione n. 6 del 21 marzo 2019 la Giunta Comunale ha approvato il nuovo Regolamento sulla performance, recependo del sistema di valutazione e dei sistemi premianti collegati alla performance di cui al D. Lgs 150/2009 e s.m.

I soggetti che intervengono nel processo annuale di misurazione e valutazione della performance sono:

- a) Il Sindaco;
- b) la Giunta;
- c) Il Nucleo di valutazione;
- d) i titolari di P.O.;
- e) i cittadini utenti e le loro associazioni.

In particolare, il nucleo di valutazione, valuta i titolari di P.O. ed i titolari di P.O il personale ad esso assegnato. La valutazione del segretario comunale è attribuita alla competenza del Sindaco.

L'amministrazione promuove il merito ed il miglioramento della performance organizzativa ed individuale attraverso il miglioramento dei sistemi premianti selettivi secondo logiche meritocratiche e valorizzando i dipendenti che conseguono la migliori performance attraverso l'attribuzione selettiva di incentivi economici. Gli obiettivi sono programmati su base triennale e definiti in coerenza con quelli del bilancio di previsione e vengono fissati dalla Giunta Comunale mediante l'approvazione del PEG, o con decreto sindacale all'atto del conferimento di incarichi di responsabilità. Gli obiettivi assegnati sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari, attraverso la presenza di indicatori;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e/ delle attività;
- riferiti ad un arco temporale determinato;
- correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili

La valutazione delle competenze manageriali è effettuata sulla base delle capacità organizzative, gestionali e relazionali concretamente dimostrate nei rapporti con gli organi di governo, con gli altri titolari di posizione organizzativa, con i dipendenti e con gli utenti.

La valutazione delle competenze professionali è effettuata sulla base delle conoscenze tecniche dimostrate per lo svolgimento dei compiti di gestione.

3.1.3. - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del Tuel.

l'Ente non è tenuto ai controlli di cui all'art. 147 quater del TUEL, in ragione dell'eccezione prevista per gli enti di minore dimensione al comma quinto

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI
Esercizio 2019

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2019 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	4.824,00						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	0,00						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	0,00						
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	170.960,29	RR	58.578,30	R	0,00	EP	112.381,99
		CP	462.889,45	RC	283.933,86	A	417.036,87	CP	-45.852,58
		CS	633.849,74	TR	342.512,16	CS	-291.337,58	TR	245.485,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	19.273,76	RR	0,00	R	0,00	EP	19.273,76
		CP	225.981,77	RC	194.756,56	A	219.510,81	CP	-6.470,96
		CS	245.255,53	TR	194.756,56	CS	-50.498,97	TR	44.028,01
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	257.391,40	RR	0,00	R	-65.522,15	EP	191.869,25
		CP	247.887,33	RC	30.930,74	A	158.259,48	CP	-89.627,85
		CS	505.278,73	TR	30.930,74	CS	-474.347,99	TR	319.197,99
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	1.432.346,82	RR	40.100,88	R	0,00	EP	1.392.245,94
		CP	188.761,15	RC	63.161,15	A	66.874,37	CP	-121.886,78
		CS	1.621.107,97	TR	103.262,03	CS	-1.517.845,94	TR	1.395.959,16
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	173.502,52	RR	0,00	R	0,00	EP	173.502,52
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	173.502,52	TR	0,00	CS	-173.502,52	TR	173.502,52



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2019

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2019 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	1.000.000,00	TR	0,00	CS	-1.000.000,00	TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	4.507,76	RR	1.000,00	R	-1.359,99	EP	2.147,77
		CP	313.935,93	RC	99.655,95	A	102.238,23	EC	2.582,28
		CS	318.443,69	TR	100.655,95	CS	-217.787,74	TR	4.730,05
TOTALE TITOLI		RS	2.057.982,55	RR	99.679,18	R	-66.882,14	EP	1.891.421,23
		CP	2.439.455,63	RC	672.438,26	A	963.919,76	EC	291.481,50
		CS	4.497.438,18	TR	772.117,44	CS	-3.725.320,74	TR	2.182.902,73
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.057.982,55	RR	99.679,18	R	-66.882,14	EP	1.891.421,23
		CP	2.444.279,63	RC	672.438,26	A	963.919,76	EC	291.481,50
		CS	4.497.438,18	TR	772.117,44	CS	-3.725.320,74	TR	2.182.902,73

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (opoa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente inesigibili, l'importo dei crediti cancellati e reimputati agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile effettuata in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esecuzione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 5.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce comprende i crediti che sono stati oggetto del riaccertamento straordinario dei residui e reimputati all'esercizio.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2019

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2019 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR= EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	6.566,48						
	DISAVANZO DERIVANTE DADEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	179.653,95	PR	62.304,63	R	-19.086,23	EP	98.263,09
		CP	933.284,19	PC	557.900,39	I	684.886,74	ECP	248.397,45
		CS	943.239,24	TP	620.205,02	FPV	0,00	EC	126.986,35
								TR	225.249,44
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	1.964.698,85	PR	100.538,72	R	-43.404,86	EP	1.820.755,27
		CP	189.493,03	PC	23.713,22	I	66.874,37	ECP	113.157,28
		CS	2.154.191,88	TP	124.251,94	FPV	9.461,38	EC	43.161,15
								TR	1.863.916,42
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000,00	PC	1.000,00	I	1.000,00	ECP	0,00
		CS	1.000,00	TP	1.000,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2019

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2019 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR= EP+EC)	
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	8.137,02	PR	4.749,30	R	-251,85	EP	3.135,87
		CP	313.935,93	PC	100.456,46	I	102.238,23	ECP	211.697,70
		CS	322.072,95	TP	105.205,76	FPV	0,00	TR	4.917,64
TOTALE TITOLI									
		RS	2.152.489,82	PR	167.592,65	R	-62.742,94	EP	1.922.154,23
		CP	2.437.713,15	PC	683.070,07	I	854.999,34	ECP	1.573.252,43
		CS	4.420.504,07	TP	850.662,72	FPV	9.461,38	TR	2.094.083,50
TOTALE GENERALE SPESE									
		RS	2.152.489,82	PR	167.592,65	R	-62.742,94	EP	1.922.154,23
		CP	2.444.279,63	PC	683.070,07	I	854.999,34	ECP	1.573.252,43
		CS	4.420.504,07	TP	850.662,72	FPV	9.461,38	TR	2.094.083,50



COMUNE DI MARTONE

CONTÓ DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2020

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	0,00						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	9.461,38						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	0,00						
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	245.485,00	RR	48.477,31	R	-596,02	EP	196.411,67
		CP	585.943,68	RC	260.018,85	A	518.688,55	CP	-67.255,13
		CS	698.325,67	TR	308.496,16	CS	-389.829,51	TR	455.081,37
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	44.028,01	RR	0,00	R	-19.273,76	EP	24.754,25
		CP	301.290,44	RC	202.187,50	A	270.985,50	CP	-30.304,94
		CS	320.564,20	TR	202.187,50	CS	-118.376,70	TR	93.552,25
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	319.197,99	RR	165.043,56	R	15.910,76	EP	170.065,19
		CP	163.441,67	RC	5.426,47	A	84.772,63	CP	-78.669,04
		CS	420.833,07	TR	170.470,03	CS	-250.363,04	TR	249.411,35
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	1.395.959,16	RR	36.948,06	R	0,00	EP	1.359.011,10
		CP	569.193,19	RC	463.549,00	A	510.803,24	CP	-58.389,95
		CS	1.889.013,73	TR	500.497,06	CS	-1.388.516,67	TR	1.406.265,34
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	173.502,52	RR	0,00	R	0,00	EP	173.502,52
		CP	100.762,99	RC	100.762,99	A	100.762,99	CP	0,00
		CS	274.265,51	TR	100.762,99	CS	-173.502,52	TR	173.502,52



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2020

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TR	0,00	CS	-1.000.000,00	TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	4.730,05	RR	2.582,28	R	-1.278,77	EP	869,00
		CP	316.935,93	RC	93.108,75	A	98.253,05	CP	-218.682,88
		CS	323.025,97	TR	95.691,03	CS	-227.334,94	TR	6.013,30
TOTALE TITOLI		RS	2.182.902,73	RR	253.051,21	R	-5.237,79	EP	1.924.613,73
		CP	3.037.567,90	RC	1.125.053,56	A	1.584.265,96	CP	-1.453.301,94
		CS	4.926.028,15	TR	1.378.104,77	CS	-3.547.923,38	TR	2.383.826,13
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.182.902,73	RR	253.051,21	R	-5.237,79	EP	1.924.613,73
		CP	3.047.029,28	RC	1.125.053,56	A	1.584.265,96	CP	-1.453.301,94
		CS	4.926.028,15	TR	1.378.104,77	CS	-3.547.923,38	TR	2.383.826,13

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (opex).

(2) Indicare l'importo defettivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti cancellati e reimputati agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile effettuata in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre la rettifica in aumento dei residui attivi effettuata a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce, al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce comprende i crediti che sono stati oggetto del riaccertamento straordinario dei residui e reimputati all'esercizio.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2020

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS - PR + R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	6.566,48						
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)		CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	225.249,44	PR	156.912,12	R	-2.033,12	EP	66.304,20
		CP	1.043.400,18	PC	561.028,56	I	814.359,36	ECP	253.330,80
		CS	1.044.681,43	TP	717.940,68	FPV	0,00	TR	319.635,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	1.863.916,42	PR	37.939,94	R	0,00	EP	1.825.976,48
		CP	578.654,57	PC	36.357,98	I	64.597,90	ECP	28.239,92
		CS	2.442.814,70	TP	74.297,92	FPV	411.455,34	TR	1.854.216,40
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	101.472,12	PC	709,13	I	709,13	ECP	100.762,99
		CS	101.472,12	TP	709,13	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2020

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS - PR + R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP - I - FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR + PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)			
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	4.917,64	PR	3.047,87	R	-1.781,77	EP	88,00		
		CP	316.935,93	PC	91.705,48	I	98.253,05	ECP	218.682,88	EC	6.547,57
		CS	321.664,33	TP	94.753,35	FPV	0,00			TR	6.635,57
TOTALE TITOLI											
		RS	2.094.083,50	PR	197.899,93	R	-3.814,89	EP	1.892.368,68		
		CP	3.040.462,80	PC	689.801,15	I	977.919,44	ECP	1.651.088,02	EC	288.118,29
		CS	4.910.632,58	TP	887.701,08	FPV	411.455,34			TR	2.180.486,97
TOTALE GENERALE SPESE											
		RS	2.094.083,50	PR	197.899,93	R	-3.814,89	EP	1.892.368,68		
		CP	3.047.029,28	PC	689.801,15	I	977.919,44	ECP	1.651.088,02	EC	288.118,29
		CS	4.910.632,58	TP	887.701,08	FPV	411.455,34			TR	2.180.486,97



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2021

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	0,00						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	411.455,34						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	0,00						
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	455.081,37	RR	120.689,08	R	75,25	EP	334.467,54
		CP	488.592,43	RC	244.952,00	A	423.659,49	CP	178.707,49
		CS	793.583,26	TR	365.641,08	CS	-427.942,18	EC	513.175,03
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	93.552,25	RR	18.397,80	R	0,00	EP	75.154,45
		CP	255.108,08	RC	112.325,06	A	144.825,06	CP	32.500,00
		CS	319.934,09	TR	130.722,86	CS	-189.211,23	EC	107.654,45
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	249.411,35	RR	104.210,83	R	-14.380,51	EP	130.820,01
		CP	137.563,05	RC	6.605,07	A	126.782,28	CP	120.177,21
		CS	318.800,52	TR	110.815,90	CS	-207.984,62	EC	250.997,22
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	1.406.265,34	RR	52.947,77	R	0,00	EP	1.353.317,57
		CP	336.953,64	RC	37.027,49	A	212.260,75	CP	175.233,26
		CS	1.718.218,98	TR	89.975,26	CS	-1.628.243,72	EC	1.528.550,83
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	173.502,52	RR	0,00	R	0,00	EP	173.502,52
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	173.502,52	TR	0,00	CS	-173.502,52	EC	173.502,52



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2021

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TR	0,00	CS	-1.000.000,00	TR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	6.013,30	RR	2.582,28	R	0,00	EP	3.431,02
		CP	316.935,93	RC	78.546,08	A	81.128,36	CP	-235.807,57
		CS	322.961,98	TR	81.128,36	CS	-241.833,62	TR	6.013,30
TOTALE TITOLI		RS	2.383.826,13	RR	298.827,76	R	-14.305,26	EP	2.070.693,11
		CP	2.535.153,13	RC	479.455,70	A	988.655,94	CP	-1.546.497,19
		CS	4.647.001,35	TR	778.283,46	CS	-3.868.717,89	TR	2.579.893,35
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.383.826,13	RR	298.827,76	R	-14.305,26	EP	2.070.693,11
		CP	2.946.608,47	RC	479.455,70	A	988.655,94	CP	-1.546.497,19
		CS	4.647.001,35	TR	778.283,46	CS	-3.868.717,89	TR	2.579.893,35

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti cancellati e reimputati agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile effettuata in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalla scrittura (ad es. in anni precedenti) e data cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 2, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce comprende i crediti che sono stati oggetto del riaccertamento straordinario dei residui e reimputati all'esercizio.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2021

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR= EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	13.426,55						
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	319.635,00	PR	173.364,81	R	-3.940,42	EP	142.329,77
		CP	866.972,48	PC	483.098,43	I	583.472,24	ECP	283.500,24
		CS	1.045.124,12	TP	656.463,24	FPV	0,00	EC	100.373,81
								TR	242.703,58
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	1.854.216,40	PR	83.346,25	R	0,00	EP	1.770.870,15
		CP	748.408,98	PC	39.322,18	I	226.760,15	ECP	116.602,89
		CS	2.584.125,38	TP	122.668,43	FPV	405.045,94	EC	187.437,97
								TR	1.958.308,12
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	864,53	PC	0,00	I	0,00	ECP	864,53
		CS	864,53	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI Esercizio 2021

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS - PR + R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP - I - FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR + PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP + EC)	
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	6.635,57	PR	6.547,57	R	0,00			EP	88,00
		CP	316.935,93	PC	75.080,02	I	81.128,36	ECP	235.807,57	EC	6.048,34
		CS	325.587,27	TP	81.627,59	FPV	0,00			TR	6.136,34
TOTALE TITOLI		RS	2.180.486,97	PR	263.258,63	R	-3.940,42			EP	1.913.287,92
		CP	2.933.181,92	PC	597.500,63	I	891.360,75	ECP	1.636.775,23	EC	293.860,12
		CS	4.955.701,30	TP	860.759,26	FPV	405.045,94			TR	2.207.148,04
TOTALE GENERALE SPESE		RS	2.180.486,97	PR	263.258,63	R	-3.940,42			EP	1.913.287,92
		CP	2.946.608,47	PC	597.500,63	I	891.360,75	ECP	1.636.775,23	EC	293.860,12
		CS	4.955.701,30	TP	860.759,26	FPV	405.045,94			TR	2.207.148,04



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2022

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	0,00						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	405.045,94						
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	3.918,52						
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	3.918,52						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	513.175,03	RR	163.694,93	R	-5.370,97	EP	344.109,13
		CP	538.712,82	RC	314.207,67	A	464.862,99	CP	-73.849,83
		CS	931.620,03	TR	477.902,60	CS	-453.717,43	TR	494.764,45
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	107.654,45	RR	35.227,10	R	-754,45	EP	71.672,90
		CP	335.387,02	RC	211.592,90	A	211.592,90	CP	-123.794,12
		CS	425.834,96	TR	246.820,00	CS	-179.014,96	TR	71.672,90
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	250.997,22	RR	87.206,75	R	0,00	EP	163.790,47
		CP	207.362,01	RC	10.976,58	A	112.593,66	CP	-94.768,35
		CS	422.482,62	TR	98.183,33	CS	-324.299,29	TR	265.407,55
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	1.528.550,83	RR	109.797,98	R	0,00	EP	1.418.752,85
		CP	2.489.948,13	RC	978.884,58	A	1.126.369,61	CP	-1.363.578,52
		CS	3.830.455,94	TR	1.088.682,56	CS	-2.741.773,38	TR	1.566.237,88
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	173.502,52	RR	0,00	R	0,00	EP	173.502,52
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	173.502,52	TR	0,00	CS	-173.502,52	TR	173.502,52



COMUNE DI MARTONE

CONTÒ DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI Esercizio 2022

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 7	<i>Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere</i>	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TR	0,00	CS	-1.000.000,00	TR	0,00
TITOLO 9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	RS	6.013,30	RR	2.582,28	R	-1.296,00	EP	2.135,02
		CP	319.547,82	RC	115.949,45	A	116.989,33	CP	-202.558,49
		CS	322.978,84	TR	118.531,73	CS	-204.447,11	TR	3.174,90
TOTALE TITOLI		RS	2.579.893,35	RR	398.509,04	R	-7.421,42	EP	2.173.962,89
		CP	4.890.957,80	RC	1.631.611,18	A	2.032.408,49	CP	-2.858.549,31
		CS	7.106.874,91	TR	2.030.120,22	CS	-5.076.754,69	TR	2.574.760,20
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	2.579.893,35	RR	398.509,04	R	-7.421,42	EP	2.173.962,89
		CP	5.299.922,26	RC	1.631.611,18	A	2.032.408,49	CP	-2.858.549,31
		CS	7.106.874,91	TR	2.030.120,22	CS	-5.076.754,69	TR	2.574.760,20

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti cancellati e reimputati agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile effettuata in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalla scrittura (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce comprende i crediti che sono stati oggetto del riaccertamento straordinario dei residui e reimputati all'esercizio.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI
Esercizio 2022

Pagina 1/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR= EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	7.546,49						
	DISAVANZO DERIVANTE DADEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	242.703,58	PR	123.411,93	R	-3.960,80	EP	115.330,85
		CP	1.073.915,36	PC	575.360,56	I	746.984,25	ECP	326.931,11
		CS	1.068.205,74	TP	698.772,49	FPV	0,00	EC	171.623,69
								TR	286.954,54
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	1.958.308,12	PR	157.525,05	R	-317,92	EP	1.800.465,15
		CP	2.894.994,07	PC	50.526,12	I	197.145,58	ECP	1.364.945,47
		CS	4.852.469,61	TP	208.051,17	FPV	1.332.903,02	EC	146.619,46
								TR	1.947.084,61
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	3.918,52	PC	3.918,52	I	3.918,52	ECP	0,00
		CS	3.918,52	TP	3.918,52	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000.000,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	EC	0,00
								TR	0,00

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.



COMUNE DI MARTONE

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI
Esercizio 2022

Pagina 2/2

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR= EP+EC)	
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	6.136,34	PR	6.048,34	R	0,00	EP	88,00
		CP	319.547,82	PC	108.171,92	I	116.989,33	ECP	202.558,49
		CS	325.684,16	TP	114.220,26	FPV	0,00	EC	8.817,41
								TR	8.905,41
	TOTALE TITOLI	RS	2.207.148,04	PR	286.985,32	R	-4.278,72	EP	1.915.884,00
		CP	5.292.375,77	PC	737.977,12	I	1.065.037,68	ECP	2.894.435,07
		CS	7.250.278,03	TP	1.024.962,44	FPV	1.332.903,02	EC	327.060,56
								TR	2.242.944,56
	TOTALE GENERALE SPESE	RS	2.207.148,04	PR	286.985,32	R	-4.278,72	EP	1.915.884,00
		CP	5.299.922,26	PC	737.977,12	I	1.065.037,68	ECP	2.894.435,07
		CS	7.250.278,03	TP	1.024.962,44	FPV	1.332.903,02	EC	327.060,56
								TR	2.242.944,56

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2019
(solo per gli Enti locali)

Pagina 1/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.824,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	6.566,48
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	794.807,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	684.886,74
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	22.363,96
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		84.813,98
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		84.813,98
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	57.281,85
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		27.532,13
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	13.308,54
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		14.223,59
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	66.874,37
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2019
(solo per gli Enti locali)

Pagina 2/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	66.874,37
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	9.461,38
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		-9.461,38
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-9.461,38
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-9.461,38
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		75.352,60
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio 2019		57.281,85
Risorse vincolate nel bilancio		0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		18.070,75
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		13.308,54
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		4.762,21
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		84.813,98
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2019 (1)	(-)	57.281,85
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	13.308,54
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		14.223,59



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2019
(solo per gli Enti locali)

Pagina 3/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
<p>A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.</p> <p>D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.</p> <p>Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.</p> <p>S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.</p> <p>T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.</p> <p>U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.</p> <p>X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.</p> <p>Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.</p> <p>(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".</p> <p>(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione .</p> <p>(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".</p>	



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2020
(solo per gli Enti locali)

Pagina 1/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	6.566,48
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	874.446,68
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	814.359,36
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	709,13
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	100.762,99
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-47.951,28
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		-47.951,28
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	76.789,21
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	5.056,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		-129.796,49
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	10.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-139.796,49
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	9.461,38
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	611.566,23
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2020
(solo per gli Enti locali)

Pagina 2/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	64.597,90
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	411.455,34
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		144.974,37
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		144.974,37
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		144.974,37
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		97.023,09
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020		76.789,21
Risorse vincolate nel bilancio		5.056,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		15.177,88
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		10.000,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		5.177,88
Saldo corrente al fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		-47.951,28
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio 2020 (1)	(-)	76.789,21
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	10.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	5.056,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2020
(solo per gli Enti locali)

Pagina 3/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.	-139.796,49
<p>A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.</p> <p>D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.</p> <p>Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.</p> <p>S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.</p> <p>T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.</p> <p>U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.</p> <p>X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.</p> <p>Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.</p> <p>(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.</p> <p>(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione</p> <p>(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Bilancio analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.</p>	



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021
(solo per gli Enti locali)

Pagina 1/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	13.426,55
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	695.266,83
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	583.472,24
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		98.368,04
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		98.368,04
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	62.745,83
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	14.567,95
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		21.054,26
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		21.054,26
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	411.455,34
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	212.260,75
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021
(solo per gli Enti locali)

Pagina 2/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o del principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	226.760,15
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	405.045,94
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		-8.090,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-8.090,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-8.090,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		90.278,04
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio 2021		18.597,92
Risorse vincolate nel bilancio		14.567,95
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		57.112,17
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		44.147,91
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		12.964,26
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		98.368,04
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio 2021 (1)	(-)	62.745,83
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	0,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2021
(solo per gli Enti locali)

Pagina 3/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-) 14.567,95
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.	21.054,26
<p>A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.</p> <p>D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.</p> <p>Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.</p> <p>S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.</p> <p>T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.</p> <p>U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.</p> <p>X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.</p> <p>Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.</p> <p>(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.</p> <p>(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione</p> <p>(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Bilancio analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.</p>	



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2022 (solo per gli Enti locali)

Pagina 1/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	7.546,49
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	789.049,55
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	746.984,25
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	3.918,52
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		30.600,29
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	3.918,52
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		34.518,81
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	24.208,09
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		10.310,72
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	6.392,20
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		3.918,52
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	405.045,94
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.126.369,61
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2022
(solo per gli Enti locali)

Pagina 2/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o del principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	197.145,58
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.332.903,02
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		1.366,95
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.366,95
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.366,95
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		35.885,76
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022		24.208,09
Risorse vincolate nel bilancio		0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		11.677,67
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		6.392,20
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		5.285,47
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		34.518,81
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	3.918,52
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022 (1)	(-)	24.208,09
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	6.392,20



COMUNE DI MARTONE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI - Esercizio 2022
(solo per gli Enti locali)

Pagina 3/3

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-) 0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.	0,00
<p>A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.</p> <p>D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.</p> <p>Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.</p> <p>S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.</p> <p>T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.</p> <p>U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio</p> <p>X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.</p> <p>X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.</p> <p>Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.</p> <p>(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.</p> <p>(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione</p> <p>(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Bilancio analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.</p>	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*



COMUNE DI MARTONE

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				187.911,58
RISCOSSIONI	(+)	99.679,18	672.438,26	772.117,44
PAGAMENTI	(-)	167.592,65	683.070,07	850.662,72
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(-)			109.366,30
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(-)			109.366,30
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.891.421,23	291.481,50	2.182.902,73
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.922.154,23	171.929,27	2.094.083,50
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			9.461,38
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) (2)	(-)			188.724,15
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019 (4)				268.949,14
Accantonamento residui presunti al 31/12/2019 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				22.363,96
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				14.354,36
			Totale parte accantonata (B)	305.667,46
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	0,00
Parte destinata agli investimenti				
			Totale destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-116.943,31
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



COMUNE DI MARTONE

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2020

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				109.366,30
RISCOSSIONI	(+)	253.051,21	1.125.053,56	1.378.104,77
PAGAMENTI	(-)	197.899,93	689.801,15	887.701,08
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			599.769,99
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			599.769,99
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.924.613,73	459.212,40	2.383.826,13
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.892.368,68	288.118,29	2.180.486,97
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			411.455,34
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A) (2)	(-)			391.653,81
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020 (4)				340.686,89
Accantonamento residui presunti al 31/12/2020 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				122.417,82
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				10.000,00
Altri accantonamenti				19.405,82
			Totale parte accantonata (B)	492.510,53
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				5.056,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	5.056,00
Parte destinata agli investimenti				
			Totale destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-105.912,72
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



COMUNE DI MARTONE

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2021

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				599.769,99
RISCOSSIONI	(+)	298.827,76	479.455,70	778.283,46
PAGAMENTI	(-)	263.258,63	597.500,63	860.759,26
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			517.294,19
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			517.294,19
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.070.693,11	509.200,24	2.579.893,35
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.913.287,92	293.860,12	2.207.148,04
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			405.045,94
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A) (2)	(=)			484.993,56
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021 (4)				384.834,80
Accantonamento residui presunti al 31/12/2021 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				122.417,82
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				15.000,00
Altri accantonamenti				33.003,74
		Totale parte accantonata (B)		555.256,36
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				1.004,01
Vincoli derivanti da trasferimenti				18.619,94
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
		Totale parte vincolata (C)		19.623,95
Parte destinata agli investimenti				
		Totale destinata agli investimenti (D)		0,00
		Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-89.886,75
		F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



COMUNE DI MARTONE

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2022

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				517.294,19
RISCOSSIONI	(+)	398.509,04	1.631.611,18	2.030.120,22
PAGAMENTI	(-)	286.985,32	737.977,12	1.024.962,44
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.522.451,97
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.522.451,97
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.173.962,89	400.797,31	2.574.760,20
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.915.884,00	327.060,56	2.242.944,56
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			1.332.903,02
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) (2)	(-)			521.364,59
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 (4)				345.153,08
Accantonamento residui presunti al 31/12/2022 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				118.499,30
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				77.701,86
Altri accantonamenti				40.583,89
			Totale parte accantonata (B)	581.938,13
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				1.004,01
Vincoli derivanti da trasferimenti				18.619,94
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	19.623,95
Parte destinata agli investimenti				
			Totale destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-80.197,49
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (In spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre.....

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione: =====

4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza



COMUNE DI MARTONE

Bilancio - Esercizio 2022

Pagina 2/2

RESIDUI PASSIVI RIPORTATI INIZIALI PER ANNO E TITOLO DI PROVENIENZA

Anno	1-Spese correnti	2-Spese in conto capitale	3-Spese per incremento attività finanziarie	4-Rimborso Prestiti	5-Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	7-Uscite per conto terzi e partite di giro	TOTALE		
2002	0,00	65.793,44	0,00	0,00	0,00	0,00	65.793,44		
2014	0,00	1.110.680,82	0,00	0,00	0,00	0,00	1.110.680,82		
2015	32.684,00	182.844,53	0,00	0,00	0,00	0,00	215.528,53		
2016	2.772,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.772,80		
2017	1.162,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.162,50		
2018	7.280,93	368.150,29	0,00	0,00	0,00	88,00	375.519,22		
2019	7.355,99	43.161,15	0,00	0,00	0,00	0,00	50.517,14		
2020	91.073,55	239,92	0,00	0,00	0,00	0,00	91.313,47		
2021	100.373,81	187.437,97	0,00	0,00	0,00	6.048,34	293.860,12		
Totale	242.703,58	1.958.308,12	0,00	0,00	0,00	6.136,34	2.207.148,04		



COMUNE DI MARTONE

Bilancio - Esercizio 2022

Pagina 1/2

RESIDUI ATTIVI RIPORTATI INIZIALI PER ANNO E TITOLO DI PROVENIENZA

Anno	1-Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2-Trasferimenti correnti	3-Entrate extratributarie	4-Entrate in conto capitale	5-Entrate da riduzione di attività finanziarie	6-Accensione Prestiti	7-Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	9-Entrate per conto terzi e partite di giro	TOTALE
2002	0,00	0,00	0,00	65.643,42	0,00	7.381,05	0,00	0,00	73.024,47
2014	23.407,86	0,00	13.174,84	1.008.564,52	0,00	0,00	0,00	0,00	1.045.147,22
2015	0,00	0,00	15.919,16	0,00	0,00	166.121,47	0,00	0,00	182.040,63
2016	18.941,40	0,00	14.359,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.301,20
2017	0,00	0,00	8.897,44	0,00	0,00	0,00	0,00	869,00	9.766,44
2018	28.778,30	0,00	32.897,22	228.142,17	0,00	0,00	0,00	0,00	289.817,69
2019	40.621,91	24.754,25	19.837,31	3.713,22	0,00	0,00	0,00	0,00	88.926,69
2020	222.718,07	50.400,20	25.734,24	47.254,24	0,00	0,00	0,00	2.562,02	348.668,77
2021	178.707,49	32.500,00	120.177,21	175.233,26	0,00	0,00	0,00	2.582,28	509.200,24
Totale	513.175,03	107.654,45	250.997,22	1.528.550,83	0,00	173.502,52	0,00	6.013,30	2.579.893,35

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	0,74%	0,93%	1,27%	1,32%	%

5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO / PAREGGIO DI BILANCIO

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'Ente non è risultato inadempiente

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

=====

6 INDEBITAMENTO

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	€ 26.472,94	€ 126.412,20	€ 125.568,32	€ 124.703,99	
Popolazione residente	502	520	503	500	
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	52,73	243,10	249,63	249,40	#DIV/0!

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,001%	0,00075%	0,003%	0,0016%	%

7 CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI

(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)

Anno 2019*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	282,84	Patrimonio netto	8.092.693,48
Immobilizzazioni materiali	8.332.624,21		
Immobilizzazioni finanziarie	6.352,00		
Rimanenze			
Crediti	1.737.868,79		
Attività finanziarie non immobilizzate	282,84		
Disponibilità liquide	1.093.366,30	Debiti	2.094.083,50
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	10.186.776,98	Totale	10.186.776,98

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2022*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	4.418,59	Patrimonio netto	7.920.565,91
Immobilizzazioni materiali	6.945.287,32	Fondo per rischi e oneri	555.256,36
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	2.189.955,84		
Attività finanziarie non immobilizzate	282,84		
Disponibilità liquide	1.522.451,97	Debiti	2.186.574,29
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	10.662.396,56	Totale	10.662.396,56

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore. È in corso ai fine della predisposizione del rendiconto di gestione anno 2023, la ricognizione per la verifica circa la sussistenza di debiti fuori bilancio

8 SPESA PER IL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 421.450,81	€ 399.824,70	€ 310.866,18	€ 372.438,95	€ 401.645,49
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	0,45%	0,38%	0,36%	0,35%	0,36%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale*	€ 421.450,81	€ 399.824,70	€ 310.866,18	€ 372.438,95	€ 401.645,49
Abitanti	502	520	503	500	502
<i>Rapporto</i>	€ 839,54	€ 768,89	€ 618,02	€ 744,87	€ 800,09

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3 Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	35,85	37,14	35,92	35,71	35,85

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

	2019	2020	2021	2022	2023
0	0	0	0	0	0

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni):

Non sussiste la fattispecie

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate					

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

- Delibera Corte dei Conti sezione controllo per la Calabria – Catanzaro n- 163 del 2020, del 17.09.2020.
Con Deliberazione N. 163/2020–Accertamenti ex art. 1, comma 166, L. 266 del 2005 - Rendiconti 2015, 2016 e 2017, la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Calabria invitava l'Amministrazione Comunale alla trasmissione di chiarimenti ed informazioni inerenti ai dati inviati;
Il Consiglio Comunale con deliberazione n. n.20 del 17.05.2021 ha preso atto della relazione di cui al prot. 1324/2021 a firma del Sindaco, dell'organo di revisione e del responsabile del settore economico finanziario comprendente le integrazioni documentali e i chiarimenti, richiesti dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Calabria - nella deliberazione n. 163/2020;
- Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Controllo per la Calabria, n. 39/2023,
Con Deliberazione N. 39/2023 la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Calabria invitava l'Amministrazione Comunale alla trasmissione di chiarimenti ed informazioni inerenti ai dati inviati;
Il Consiglio comunale con deliberazione di CC n.21 del 29.09.2023 ha preso atto della relazione di cui al prot. 2247/2023, che comprendeva le integrazioni documentali e i chiarimenti, da intendersi qui integralmente riportati e trascritti, richiesti dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Calabria - nella deliberazione n. 39/2023;

Attività giurisdizionale

L'ente non è stato oggetto di rilievi

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Il Comune ha annualmente approvato e aggiornato il Piano triennale di razionalizzazione delle spese, ai sensi dell'art. 2, comma 594 e ss. della legge n. 244/2007 documento allegato al Documento Unico di programmazione Semplificato

Tutti i piani contengono misure di razionalizzazione delle dotazioni strumentali e informatiche, degli automezzi e degli immobili che hanno consentito all'Ente di conseguire congrui risparmi sulla propria spesa corrente.

PARTE VI

1. Organismi controllati

L'Ente non dispone di organismi controllati

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

Non sussiste la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non sussiste la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non dispone di organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

Non sussiste la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'ente non ha proceduto a tal genere di esternalizzazioni, l'ente detiene, comunque, partecipazioni minime:

- nella società Asmenet scarl la quale eroga all'Ente taluni servizi informatici.

15. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)²

- Con deliberazione di CC n. 36 del 30.10.2017 il Comune ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art 24 D.lgs lgs 175 del 2016;

- Con deliberazione di CC n. 29 del 07.12.2023 l'Ente ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art.20 d.lgs. 19 agosto 2016 n.175, come modificato dal d.lgs.16 giugno 2017 n. 100.

Si riporta di seguito una tabella riepilogativa di tutte le partecipazioni detenute direttamente e delle partecipazioni

² NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

detenute indirettamente alla data del 31/12/2022, con accanto l'esito della ricognizione.

NOME PARTECIPATA	Tipo di partecipazione	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
ASMENET CALABRIA SOC. CONS. A R.L.	diretta	02729450797	0,06%
LOCRIDE ambiente S.p.A	indiretta	02386040790	Tramite Consorzio Locride Ambiente
GAL TERRE LOCRIDEE SOCIETÀ COOPERATIVA CONSORTILE A R.L. AMUTUALITÀ PREVALENTE	diretta	02965220805	0,01%

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Martone che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 18.03.2024

Martone, 18.03.2024

IL SINDACO
Prof. Giorgio Imperitura

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio *ex* articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Martone, lì

L'organo di revisione economico-finanziaria
Dott. Gregorio Lioi